

## Informace subjektům osobních údajů společnosti ALVA Strakonice s.r.o.

### Úvodní informace

Společnost ALVA Strakonice s.r.o. zpracovává osobní údaje fyzických osob, které vstupují do obchodních prostor a do komunikace se společností za účelem obchodního, pracovního nebo služebního jednání a osobní údaje zaměstnanců a zájemců o zaměstnání (dále jen „Subjektů údajů“), na základě a v souladu s dotčenými právními předpisy, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále také jen „Nařízení“), a to za stanovenými účely, způsoby a prostředky zpracování, které vždy odpovídají příslušnému právnímu titulu ve smyslu článku 6 Nařízení.

Tato Informace o zpracování osobních údajů obsahuje jednak transparentní informace ve smyslu ustanovení článků 13 a 14 Nařízení, jakož i poučení o právech subjektů údajů ve smyslu ustanovení článků 15 až 22 Nařízení.

### Správce osobních údajů

Společnost ALVA Strakonice s.r.o., se sídlem Čestice 101, PSČ 38719, IČO: 46683798, vystupuje ve vztahu k osobním údajům v právním postavení správce osobních údajů (dále také jen „Správce“).

Správce nese odpovědnost za zpracování osobních údajů subjektů údajů a v tomto směru přijal interní opatření k zabezpečení a ochraně zpracovávaných osobních údajů, která jsou upravena v interní dokumentaci Správce.

Subjekty údajů mají právo se na společnost ALVA Strakonice s.r.o. jakožto Správce obracet se všemi dotazy týkajícími se zpracování a ochrany osobních údajů a uplatňovat u Správce svá práva subjektů údajů, a to e-mailem na adrese [gdpr@alva.cz](mailto:gdpr@alva.cz) nebo písemně dopisem na adresu sídla společnosti.

### Účely zpracování osobních údajů

Správce zpracovává vybrané osobní údaje za následujícími účely:

- Vedení personální a mzdové agendy zaměstnanců,
- Zpracování pro své vlastní interní administrativní účely,
- Ochrany majetku a bezpečnosti osob,
- Evidence pracovních výkonů a činností,
- Plnění smluv a jednání o smlouvě s obchodními partnery.

### Právní tituly zpracování osobních údajů

Právním titulem ke zpracování osobních údajů ve smyslu článku 6 Nařízení ve vztahu ke shora uvedeným účelům zpracování jsou:

- subjekt údajů udělil souhlas pro jeden či více konkrétních účelů,
- zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,
- zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje (mzdová agenda, daňové účely),

- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů.

### **Způsoby a prostředky zpracování osobních údajů**

Osobní údaje jsou ze strany Správce zpracovávány těmito způsoby a prostředky:

- Automatizované zpracování
  - Kamerový systém
  - Elektronické zabezpečovací systémy (EZS)
  - Aplikační služby (informační systémy)
- manuální zpracování.

### **Kamerový systém**

Kamerový systém je Správcem provozován v objektech jeho sídla, a to jako systém vybavený funkcí obrazového záznamu. Záznamy jsou uchovávány v sídle Správce.

Kamerový systém je provozován za účelem ochrany majetku a bezpečnosti osob. Právním titulem zpracování jsou oprávněné zájmy Správce.

Kamerový systém je tvořen kamerami, které jsou rozmístěny ke kontrole a monitoringu prostor. Prostory monitorované kamerovým systémem jsou viditelně označeny informačními tabulkami, které obsahují jednak piktogram a dále krátký informační text.

### **Rozsah zpracování osobních údajů**

Společnost nezpracovává žádné zvláštní kategorie osobních údajů. Společnost zpracovává pouze běžné osobní údaje.

### **Práva subjektů údajů**

Subjekty údajů mají ve vztahu ke Správci ve smyslu článků 15 až 22 Nařízení následující práva:

- právo na přístup k osobním údajům, zejména právo žádat po Správci informaci o zpracování svých osobních údajů;
- právo na opravu osobních údajů, pokud jsou údaje vedeny nepřesně;
- právo na výmaz osobních údajů („právo být zapomenut“);
- právo na omezení zpracování osobních údajů;
- právo vznést vůči Správci námitku proti zpracování osobních údajů;
- právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování, včetně profilování (s výjimkami).